

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора АУ РБ ЦСП

 Т.А. Бабанская**УТВЕРЖДАЮ**

Директор АУ РБ ЦСП

 Ю.Ф. Коцюба

**Отчет работы отдела обеспечения и подготовки спортивного резерва
автономного учреждения Республики Бурятия
«Центр спортивной подготовки» за июнь 2024 год**

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Исполнение
1.	Подготовка документов (приказ, смета, договор) для обеспечения участия спортивных сборных команд Республики Бурятия в спортивных и тренировочных мероприятиях	в течение месяца	подготовлены приказы по ЕКП Минспорта РБ и по КП ЦСП
2.	Проверка списков спортивных сборных команд Республики Бурятия по видам спорта	в течение месяца	Списки проверяются по мере поступления
3.	Формирование еженедельных, ежемесячных и годовых отчетов по результатам участия спортсменов во всероссийских, межрегиональных и международных соревнованиях по видам спорта для формирования тарификации спортсменов и тренеров	23.06.24 г.	передали экономисту
4.	Организация и проведение Межрегионального этапа Чемпионата Детской Футбольной Лиги	30.05-02.06.24 г.	Приказ № 231м от 07.05.2024 г.
5.	Организация и проведение Межрегионального турнира по футболу на призы Прокуратуры РБ	14-16.06.24 г.	Приказ № 256м от 27.05.2024 г.
6.	Организация и проведение Чемпионата России по гиревому спорту	13-17.06.24 г.	Приказ № 223м от 02.05.2024 г.
7.	Организация и проведение Всероссийского соревнования по легкой атлетике «Кубок ЗМС Татьяны Зеленцовой»	18-21.06.24 г.	Приказ № 252м от 21.05.2024 г.
8.	Организация и проведение Всероссийского соревнования по- спортивному и боевому самбо «Памяти погибших сотрудников ОМОН «Кречет»	20-24.06.2024 г.	Приказ № 251м от 21.05.2024 г.
9.	Организация и проведение Всероссийского соревнования по практической стрельбе "Байкал - Action Air" (пистолет пневматический, карабин пневматический)	26-29.06.2024 г.	Приказ № 278м от 17.06.2024 г.
10.	Организация и проведение Международного соревнования по практической стрельбе "Байкал - Action	29.06. – 02.07.2024г.	Приказ № 279 от 17.06.2024 г.

	Air" (пистолет пневматический, карабин пневматический)		
11.	Подготовка документов по проведению Всероссийского соревнования по русским шашкам "Кубок Байкала" памяти заслуженного тренера Республики Бурятия Завелинского Ф.А., 01-07.07.2024 г.	05.06.24 г.	Уведомления отправлены в МВД
12.	Подготовка документов по проведению Чемпионата России по гиревому спорту, 13-17 июня 2024 г.	07.06.24 г.	Заявка в Ростелеком
13.	Подготовка документов по проведению Всероссийских соревнований по стрельбе из лука "Стрелы Байкала", 19-24.07.24 г.	17.06.24 г.	Отправлены уведомления в МВД, МЧС и Роспотребнадзор
		25.06.24 г.	заявки в РВФД
14.	Подготовка документов по проведению Всероссийского соревнования по- спортивному и боевому самбо «Памяти погибших сотрудников ОМОН «Кречет»	10.06.24 г.	заявки в РВФД
15.	Подготовка документов по проведению Всероссийского соревнования и Международные соревнования по практической стрельбе "Байкал - Action Air" (пистолет пневматический, карабин пневматический)	18.06.24 г. 20.06.24 г.	Заявки в РВФД и Ростелеком
16.	Подготовка документов по проведению Всероссийского соревнования «Кубок Байкала» и Международные соревнования по дартс, 25-29.07.24 г.	24.06.24 г.	Уведомления отправлены в МВД, МЧС и Роспотребнадзор
17.	Подготовка документов по проведению Чемпионата России по Го, 14-19.07.24 г.	30.05.24 г.	Уведомления в МВД, Роспотребнадзор, МЧС
18.	Прием аналитических отчетов и контроль сдачи авансовых отчетов после участия сборных команд в спортивных мероприятиях	постоянно	На исполнении
19.	Формирование таблицы для контроля расходов по ЕКП Минспорта РБ и КП ЦСП по факту	постоянно	На исполнении
20.	Недельный план: с 17 по 21 июня с 24 по 30 июня с 01 по 07 июля	10.06.24 г. 17.06.24 г. 25.06.24 г.	Отправлено в приемную Минспорта Республики Бурятия
21.	Подготовка документов для проведения Наблюдательного совета 14.06.2024 г.	14.06.24 г.	Направлены документы членам НС
22.	Подготовка, проверка документации (договоры, заявки, закрывающие документы) и передача в ЦБ	постоянно	Емонакова А.А.
23.	Ведение реестра договоров, своевременное внесение информации по заключенным договорам.	постоянно	Емонакова А.А.

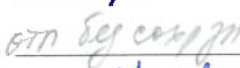
24.	Сверка с ЦБ и своевременная подготовка актов на списание ТМЦ	постоянно	Емонакова А.А.
25.	Подготовка и направление: - оценочных листов; - тарификации для начисления заработной платы работникам АУ РБ ЦСП	ежемесячно до 26 числа	Емонакова А.А.
26.	Подготовка и согласование с ЦБ изменений в ПФХД	по мере внесения изменений	Емонакова А.А.
27.	Размещение на сайте https://bus.gov.ru информации	по мере внесения изменений	Емонакова А.А.
28.	Проверка путевых листов, подготовка и сдача реестров по ГСМ. Контроль расхода топлива, своевременное пополнение счета на ГСМ.	до 08 числа месяца, следующего за отчетным	Емонакова А.А.

И.о. начальника отдела

Главный специалист

Ведущие специалисты

Экономист


 С.В. Цыбденова

 И.А. Фадеев

 Ю.Н. Степанова

 Э.Ю. Дагбаева

 А.А. Емонакова